

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДЫГЕ-ХАБЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГРУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2024г.

х.Грушка

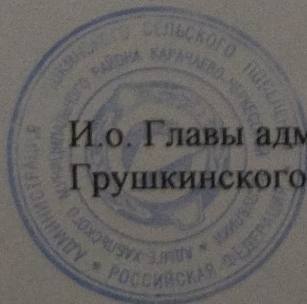
№95

О создании антикоррупционной комиссии
при администрации Грушкинского сельского поселения
Адыге-Хабльского муниципального района КЧР

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях координации деятельности администрации Грушкинского сельского поселения Адыге-Хабльского муниципального района Карачаево-Черкесской республики по реализации государственной политики в области противодействия коррупции, администрация Грушкинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Антикоррупционную комиссию при администрации Грушкинского сельского поселения.
2. Утвердить прилагаемый состав Антикоррупционной комиссии (приложение 1).
3. Утвердить Положение об Антикоррупционной комиссии Грушкинского сельского поселения (приложение 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



И.о. Главы администрации
Грушкинского сельского поселения

Ионов Р.А.

СОСТАВ
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ
Грушкинского сельского поселения

Ионов Р.А.	- и.о. Главы администрации Грушкинского сельского поселения	-председатель
Урчукова З.А.	-главный специалист администрации Грушкинского сельского поселения	- секретарь
Джибабова Ф.У.	- депутат Грушкинского СП	
Ионова Г.К.	- депутат Грушкинского СП	

ПОЛОЖЕНИЕ
об Антиторрупционной комиссии при администрации
Грушкинского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Антиторрупционная комиссия администрации Грушкинского сельского поселения (далее - комиссия) создана в целях обеспечения деятельности, направленной на противодействие коррупции в администрации Грушкинского сельского поселения Адыге-Хабльского муниципального района Карачаево-Черкесской республики (далее - администрация).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской республики, нормативно правовыми актами администрации Грушкинского сельского поселения, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Адыге-Хабльского муниципального района Карачаево-Черкесской республики.

1.3. Основными задачами комиссии являются:

- разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в администрации, а также устранение причин и условий, способствующих её проявлению;
- участие в подготовке предложений по совершенствованию муниципальной нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции, а также предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разработка предложений по координации деятельности органов государственной власти Карачаево-Черкесской республики, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;

- рассмотрение обращений, уведомлений о фактах склонения муниципального служащего администрации к совершению коррупционных правонарушений;

- рассмотрение письменного обращения гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организации входили в его должностные (служебные) обязанности, а также информирование гражданина о принятом решении;

- выработка мер по совершенствованию работы с поступающими обращениями и жалобами граждан;

1.4. Основными функциями комиссии являются:

- разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Грушкинского сельского поселения;

- участие в реализации республиканской антикоррупционной программы;

- антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды, стимулирование антикоррупционной активности общественности;

- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией в республиканские органы государственной власти;

- взаимодействие с общественными объединениями и организациями;

1.5. Для осуществления своих задач комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции;

- создавать коллегиальные консультативные органы и рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

- запрашивать в пределах своей компетенции у руководителей муниципальных учреждений, должностных лиц документы и материалы, необходимые для работы комиссии;

- привлекать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц и специалистов администрации, а также представителей общественных организаций (по согласованию);

- взаимодействовать с правоохранительными органами по фактам коррупционных проявлений в администрации.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым председателем комиссии.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Состав комиссии формируется и утверждается постановлением администрации сельского поселения.

2.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Председателем Комиссии является глава администрации Грушкинского сельского поселения.

2.3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, дает поручения членам комиссии по вопросам, отнесенным к ее компетенции, ведет заседания комиссии, представляет комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2.4. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

2.5. Члены комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

- знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии в области противодействия коррупции.

2.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Члены комиссии извещаются о дате очередного заседания за десять дней до дня заседания комиссии с приложением повестки заседания.

2.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

2.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.9. К участию в заседании комиссии по необходимости могут привлекаться иные лица.

2.10. Заседание комиссии оформляется решением, которое подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

2.11. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку и проведение заседания комиссии;

- ведет протокол заседания комиссии, оформляет решения комиссии, все необходимые документы для реализации решений комиссии;

- обеспечивает информирование членов комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

- направляет копии решений комиссии заинтересованным лицам в течении трех рабочих дней со дня их принятия

- выполняет иные поручения председателя комиссии, связанные с обеспечением деятельности комиссии.