

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДЫГЕ-ХАБЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ГРУШКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

21.05.2025г.

х.Грушка

№11

Об утверждении порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грушкинского сельского поселения

В целях реализации Порядка о реализации инициативных проектов в Грушкинском сельском поселении, утвержденного решением Совета Грушкинского сельского поселения от 21.05.2025г №9 , в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов Грушкинского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грушкинского сельского поселения
2. Настоящее решение обнародовать в местах, определенных Уставом Грушкинского сельского поселения, и разместить на официальном сайте Администрации Грушкинского сельского поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава

Грушкинского сельского поселения



А.А.Джибабов

от 21.05.2025 года № 11

Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату
лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в
бюджет Грушкинского сельского поселения

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грушкинского сельского поселения на реализацию инициативного проекта (далее соответственно – Порядок, Плательщики), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных 26.1, 56.1 Федерального закона.

3. В случае если инициативный проект не был реализован либо был реализован не в полном объеме, инициативные платежи подлежат возврату Плательщикам.

4. В течение 10 календарных дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта или в течение 10 календарных дней со дня расторжения муниципального контракта (заключенного в целях исполнения инициативного проекта), по которому была внесена предоплата, Финансовый отдел администрации, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет Плательщику уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - Уведомление) по форме согласно приложению 1 настоящему Порядку.

6. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату Плательщику, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме инициативных платежей, внесенных данным лицом согласно платежным документам.

7. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные инициативные платежи подлежат возврату Плательщикам в следующем размере:

$$V_{\text{пл}} = (\sum I_0 - \sum I_{\text{факт}}) \times I_{\text{пл}} / \sum I_0, \text{ где:}$$

$V_{\text{пл}}$ – размер инициативного платежа, подлежащего возврату конкретному Плательщику;

ΣI_0 – общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет Грушкинского сельского поселения в целях реализации конкретного инициативного проекта;

$\Sigma I_{\text{факт}}$ – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

$I_{\text{пл}}$ – размер инициативного платежа, внесенного в бюджет Грушкинского сельского поселения конкретным Плательщиком.

8. Расходы, понесенные Плательщиком при перечислении инициативных платежей в бюджет Грушкинского сельского поселения, не подлежат возмещению за счет средств бюджета Грушкинского сельского поселения.

9. Для осуществления возврата инициативных платежей Плательщик либо его представитель представляет в Финансовый отдел администрации заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Заявление о возврате денежных средств).

К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

1) для физических лиц – документ, удостоверяющий личность либо надлежащим образом заверенную копию документа, удостоверяющего личность, для юридических лиц – документ, удостоверяющий полномочия;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя (в случае обращения представителя);

3) сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа.

10. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в течение трех лет со дня получения Плательщиком Уведомления.

11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется Управлением ФЭИ в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств.

12. По истечении срока, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, инициативные платежи возврату не подлежат.

13. Граждане имеют право обращаться в Финансовый отдел администрации как самостоятельно, так и через своих представителей или уполномоченных гражданином, или его представителем лиц, действующих на основании оформленной в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате доверенности.

Приложение 1
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей,
подлежащих возврату лицам (в том
числе организациям),
осуществившим их перечисление в
бюджет Грушкинского сельского
поселения

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате инициативных платежей

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грушкинского сельского поселения, утвержденным решением Совета Грушкинского сельского поселения от _____ № ____, на реализацию инициативного проекта, утвержденного Протоколом заседания муниципальной конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в _____ от _____, Финансовый отдел администрации уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме _____

(сумма в рублях)
(_____) рублей __
копеек,

(сумма прописью в рублях)
внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного
проекта

(наименование инициативного проекта)
в _____ связи _____ с

(причина возврата инициативных платежей)

Руководитель _____ (_____) (_____) (расшифровка подписи)
(подпись)

М.П.

Приложение 2
к Порядку расчета и возврата сумм
инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе
организациям), осуществившим их
перечисление в бюджет (наименование
муниципального образования)

Начальнику Финансового отдела
администрации _____

(фамилия, имя, отчество руководителя)

от _____
(фамилия, имя, отчество либо
наименование лица, внесшего инициативный
платеж, почтовый адрес, контактный телефон,
электронный адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате денежных средств,
внесенных в качестве инициативного платежа

На основании уведомления Финансового отдела _____, от
_____ о возврате инициативных платежей прошу вернуть денежные средства в
сумме _____ (сумма в рублях)
(_____) рублей, (сумма прописью в рублях)
внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта
_____,
(наименование инициативного проекта)

в связи с _____
(причина возврата инициативных платежей)

К заявлению прилагаю:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «__» _____ 20__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)